**Klauzula informacyjna dla Rodzica ucznia przyjętego do szkoły**

Szanując Pani/Pana prywatność oraz dbając o skuteczne przekazanie informacji kto i w jaki sposób przetwarza Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka, poniżej przedstawiamy informacje, które pomogą to ustalić. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej
w skrócie „RODO”, informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych Pani/Pana dziecka jest Szkoła Podstawowa nr 2 im. Królowej Jadwigi w Wilkowicach z Oddziałami Sportowymi reprezentowana przez Dyrektora, z siedzibą w Wilkowicach przy ul. Szkolnej 8, 43-365 Wilkowice; NIP: 937-26-98-243, REGON: 368051274, zwany dalej: „Administratorem”.

Możesz skontaktować się z Administratorem pisząc na adres:
**sekretariat@gimwilk.lap.pl** lub dzwoniąc pod numer: 33 817 13 79.

1. Możesz również skontaktować się z Administratorem za pośrednictwem powołanego przez niego Inspektora Ochrony Danych pisząc na adres: **iod@gimwilk.lap.pl**
2. Twoje dane oraz dane Twojego dziecka przetwarzane na podstawie:
3. art. 6 ust. 1 lit. a i art. 9 ust. 2 lit. a RODO, tj. na podstawie zgody udzielonej w celach określonych każdorazowo w przekazywanych formularzach zgody, w tym w celu promowania działalności placówki oraz osiągnięć i umiejętności ucznia, a także w celu zapewnienia udziału w zajęciach dodatkowych, korzystania ze świetlicy szkolnej, korzystania z e-usług, żywienia uczniów, korzystania z pomocy psychologiczno-pedagogicznej, zawarcia umowy ubezpieczenie NNW;
4. art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. gdy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na placówce, w tym w związku z realizacją celów dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych placówki w celu wykonania obowiązków prawnych nałożonych przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe takich jak: prowadzenie ewidencji uczniów na potrzeby procesów nauczania, realizacja procesu nauczania, prowadzenie dziennika lekcyjnego, prowadzenie zadań z zakresu opieki pielęgniarskiej, żywienie uczniów, prowadzenie zajęć dodatkowych, realizacja zadań z zakresu BHP, wypożyczanie książek biblioteki szkolnej, prowadzenie świetlicy szkolnej;
5. art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez placówkę, w tym w związku ze stosowaniem monitoringu w celu zapewnienia bezpieczeństwa uczniów, pracowników i mienia palcówki, prowadzeniem prac konserwatorskich i napraw infrastruktury informatycznej;
6. art. 9 ust. 2 lit. h RODO tj. w celu świadczenia opieki pielęgniarskiej i profilaktyki zdrowia uczniów, prowadzenia ewidencji uczniów na potrzeby procesów nauczania, realizacja procesu nauczania, realizacja zadań BHP.
7. Prawnie uzasadnione interesy realizowane przez Administratora w związku z przetwarzaniem danych to zapewnienie bezpieczeństwa uczniów i pracowników, a także ochrony mienia placówki oraz zapewnienie prawidłowego funkcjonowania infrastruktury informatycznej w szkole.
8. Twoje dane osobowe oraz dane osobowe Twojego dziecka przetwarzane są wyłącznie
w zakresie związanym z realizacją powyższych celów. Nie udostępniamy tych danych innym odbiorcom, oprócz podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa. Twoje dane oraz dane Twojego dziecka mogą być przekazane podmiotom realizującym usługi na rzecz Administratora. Szczegółowa lista podmiotów jest dostępna na wniosek zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
9. Administrator nie zamierza przekazywać Twoich danych oraz danych Twojego dziecka
do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
10. Twoje dane oraz dane Twojego dziecka będą przechowywane nie dłużej niż jest to konieczne do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub przez okres wyznaczony właściwym przepisem prawa, w szczególności w celach archiwalnych. W związku z powyższym może wystąpić sytuacja, w której Administrator na mocy art. 17 ust. 3 lit. b) RODO będzie miał prawo odmówić usunięcia danych osobowych Twoich i/lub Twojego dziecka.
11. Masz prawo żądać od Administratora dostępu do Twoich danych osobowych oraz danych osobowych Twojego dziecka, masz prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia.
12. W związku z przetwarzaniem Twoich danych osobowych oraz danych osobowych Twojego dziecka przez Administratora przysługuje Ci prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że Twoje dane osobowe przetwarzane są przez Administratora niezgodnie z przepisami ogólnego rozporządzenia
o ochronie danych.
13. W przypadkach, o których mowa w pkt. 3 lit. a, podanie przez Ciebie danych jest dobrowolne, lecz konieczne do realizacji Twojego wniosku lub prośby. Jeżeli nie podasz nam Twoich danych, nie będziemy mogli zrealizować przedmiotowego działania. Masz także prawo do cofnięcia wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
14. Administrator nie będzie stosował wobec Ciebie oraz Twojego dziecka zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

Wilkowice, dnia: …………………… ……………………………..……………..

 *Podpis Rodzica / Opiekuna prawnego*